



Termo de Responsabilidade - Orientador

Nome:

Identidade:

CPF:

e-mail:

Celular:

Endereço:

Vínculo com a UERJ e matrícula):

Declaro ter lido e concordado em cumprir as Regras de Utilização do Laboratório de Pesquisa do Laboratório de Ciência da Computação, bem como declaro ter lido e assinado o Termo de Confidencialidade para os projetos de pesquisa desenvolvidos no Laboratório de Pesquisa do Laboratório de Ciência da Computação. Também me responsabilizo pelo cumprimento das regras no quadro abaixo.

Rio de Janeiro, _____ de _____ de _____.

Assinatura – orientador

1. Sempre que entrar ou sair, a fechadura do meio (não-tetra) da porta azul deve ser trancada. Se você abriu a porta com a chave tetra verifique antes se você não está trancando dentro do LCC alguém que não tenha.
2. Cada orientador é responsável por prover mobiliário e equipamentos para seus orientados. Reforce com seu orientado que ele não deve mexer nos equipamentos de outros colegas a menos que seja clara a possibilidade deste compartilhamento.
3. Só entrar no Datacenter para realizar as operações para ligar e desligar a rede ou acionar o monitor das câmeras. Qualquer outra instalação deve ser acompanhada pela coordenação do LCC.
4. Não fazer instalações elétricas, de rede, sensores ou servidores sem autorização e acompanhamento da coordenação do LCC.
5. Desligar os aparelhos de ar-condicionado e as luzes antes de sair e ir para casa. Não mexer nos controles e posicionamento das aletas de ventilação.
6. Não abrir ou mexer nas janelas. Os mecanismos são frágeis. Mas, fique a vontade para mexer - com cuidado - nas cortinas para aproveitar a luz do dia. As cortinas devem ser fechadas ao final do dia.
7. A segurança é responsabilidade coletiva e solidária dos usuários. Em caso de sinistros, desaparecimento de equipamentos, danificação de patrimônio você e seus orientados são responsáveis por comunicar o ocorrido à coordenação do LCC, ao setor de Segurança da UERJ e pela geração de um Boletim de Ocorrência na Delegacia que serve à UERJ. Por isso reforce com seus orientados o seguinte: (i) Não abrir a porta para pessoas sem autorização. Na dúvida, verifique o monitor das câmeras. (ii) Não permitir a entrada de pessoas não-autorizadas, a menos que você, como orientador, dê esta autorização temporária. A única exceção é feita para o pessoal de limpeza, que deve ser acompanhado o tempo todo por um usuário do LCC.
8. O LCC é um laboratório de pesquisa. Você não está impedido de entrar com líquidos ou alimentos. Mas é responsável pela limpeza completa no caso de sujeira. Da mesma forma, cada usuário é responsável pela preservação da limpeza do LCC e pela limpeza do próprio posto de trabalho.
9. O LCC é monitorado por câmeras. O usuário deve estar ciente que a movimentação é registrada e pode ser consultada em caso de necessidade.
10. Senhas e outras informações restritas aos usuários do LCC não pode ser divulgadas.
11. Ao autorizar que o seu orientado tenha uma cópia das chaves tetra da porta azul, você estará dando a ele a possibilidade de acessar o Laboratório de Pesquisa sem qualquer supervisão, a qualquer hora do dia, qualquer dia da semana. Isso também aumenta a responsabilidade dele, e a sua, pelo patrimônio do LCC.
12. O não cumprimento das regras implica na revogação da autorização do acesso ao LCC e ao ressarcimento dos prejuízos para reparo dos danos.